



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ประกาศผลการคัดเลือก ระดับปริญญาเอก
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะบริหารการพัฒนาลิ่งแวดล้อม
กรณีปกติ ครั้งที่ 1 และกรณีทุนส่งเสริมการศึกษา ครั้งที่ 1
ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ 20 ประจำปีภาค 1 ปีการศึกษา 2565 ไปแล้วนั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จำนวน 10 ราย ดังต่อไปนี้

กรณีปกติ

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

หลักสูตรแบบ 1(1.1)

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
1	651205900001	นายอรรถวิทย์ เนินซัด
2	651205910005	นายสมชาย ลิ้มประจันทร์

หลักสูตรแบบ 2(2.1)

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
1	651205910001	นายพิชฌุต์ม์ บุญแย้ม
2	651205910002	นางสาวณัฐจันทร ขวัญเมือง
3	651205910003	นางสาวกนิการ์ คลายนาท
4	651205910004	นายโชคอนันต์ สุตมี
5	651205910006	นายณภัทร วิมล

กรณีทุนส่งเสริมการศึกษา

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาประเภทที่ 3

หลักสูตรแบบ 2(2.1)

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
1	651605910001	นางสาวฐิติภัทร ดอกไม้เทศ
2	651605910002	นางสาวพีรดา นพศรี

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยไม่ได้รับทุน

หลักสูตรแบบ 1(1.1)

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
1	651605900001	นายสมิทร เหลี่ยมมณี

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEFL/ITP ของ NIDA ผลคะแนนสอบ 550 คะแนนขึ้นไป หรือ คะแนนสอบ TOEFL IBT ผลคะแนนสอบ 79 คะแนนขึ้นไป หรือ คะแนนสอบ IELTS ผลคะแนนสอบ 6.0 คะแนนขึ้นไป ซึ่งคะแนนมีอายุไม่เกิน 2 ปี ภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หากไม่สามารถยื่นคะแนนสอบภาษาอังกฤษดังกล่าวภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเสริมพื้นฐานภาษาอังกฤษ วิชา ภาส 4003 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการขั้นสูง และวิชา ภาส 6000 การอ่านการเขียนภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนดในหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาของคณะภาษาและการสื่อสารในภาคการศึกษาถัดไป

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบันฯ ถ้าหากยังค้างพันธะกับสถาบันจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
2. เตรียมเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย (เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ)
 - 2.1 สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 2 ชุด และปริญญาโท (กรณีศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งผลการศึกษา ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย จำนวน 1 ชุด)
 - 2.2 สำเนาใบปริญญาบัตรปริญญาตรี และปริญญาโท หรือหนังสือรับรองจบ การศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติแล้ว จำนวน 2 ชุด
 - 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาพาสปอร์ต จำนวน 2 ชุด (กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติ) / (กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน 2 ชุด)
 - 2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
 - 2.5 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน แต่งกายสุภาพไม่สวมชุดครุย จำนวน 2 รูป หรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
 - 2.6 ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) / (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา) จำนวน 2 ชุด
 - 2.7 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) / (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา) จำนวน 2 ชุด
 - 2.8 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็อุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิก ทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)
 - 2.9 แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา Download ได้ที่ <http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/fm-esd-03-02.pdf> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตร

2.10 เนื่องจากมีประกาศการใช้ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ดังนั้น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จึงกำหนดให้การตรวจสอบคุณสมบัติจากภายนอก จำเป็นจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ผ่านการคัดเลือกก่อน โดยผู้ผ่านการคัดเลือกสามารถเลือกใช้แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สามตามแบบฟอร์มของสถาบัน (2.10.1) หรือตามแบบฟอร์มของหน่วยงานของผู้ผ่านการคัดเลือกก็ได้ (สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะต้องใช้แบบฟอร์มในข้อ 2.10.2 เท่านั้น)

2.10.1 สามารถ Download แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สามตามแบบฟอร์มของสถาบันได้จาก

http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/form_lcditp.pdf

2.10.2 กรณีสำเร็จการศึกษาจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สามารถ Download แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สามตามแบบฟอร์มของสถาบันได้จาก

https://www.reg.chula.ac.th/form/consentCU_650331.pdf

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

2.11 หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.12 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรองโดยตรงที่

Educational Service Division,
National Institute of Development Administration
148 Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok 10240, Thailand

ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามรายการข้างต้น (ข้อ 2.1 – 2.10) ส่งถึงสถาบัน ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ 2 สิงหาคม 2565 โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และต้องส่งแบบไปรษณีย์ลงทะเบียนไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

(วงเล็บมุมซอง) “หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ 20”

หมายเหตุ : (1) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ 2.1 - 2.10) ของสงวนสิทธิ์การขึ้นทะเบียน

(2) เอกสารตามข้อ 2.9 ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบัน ซึ่งสถาบันได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยธนาคารจะกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์กับธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝาก และระเบียบการใช้บัตรปีเฟสดี สมาร์ท ของธนาคารทุกประการ

(3) เอกสารตามข้อ 2.11 และ 2.12 สถาบันอนุมัติให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(4) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสาร 2.1 และ 2.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

(5) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็นโมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(6) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาเอก ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

(6.1) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TOEFL หรือ NIDA EPT หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(6.2) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TOEFL หรือ NIDA EPT หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(6.2.1) ผลคะแนนสอบ TOEFL หรือ NIDA EPT หรือ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

ทั้งนี้ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกจากสถาบันได้ต่อเมื่อได้ผลคะแนน TOEFL ในการสอบแบบ Paper-based ตั้งแต่ 500 คะแนนขึ้นไป หรือในการสอบแบบ Computer-based ได้ผลคะแนนตั้งแต่ 173 ขึ้นไป หรือในการสอบแบบ Internet-based (IBT) ได้ผลคะแนนตั้งแต่ 61 ขึ้นไป หรือได้ผลคะแนน IELTS ตั้งแต่ระดับ 5.0 ขึ้นไป หรือได้ผลคะแนน NIDA EPT (English Proficiency Test) ตั้งแต่ 550 ขึ้นไป หรือผ่านการอบรมหลักสูตร Intensive English I และ II โดยได้ผลคะแนนตั้งแต่ 65 คะแนนขึ้นไป (อายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นคะแนนต่อคณะ)

(7) ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน ดังนี้

(7.1) ผู้รับทุนจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.30 หากภาคการศึกษาใดได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดให้ระงับการให้ทุน

(7.2) ผู้รับทุนหากลาพักการศึกษาจะหมดสิทธิ์ในการรับทุนทันที และหากลาออกหรือพ้นสภาพหรือขอยกเลิกการรับทุนจะต้องคืนเงินทุนการศึกษาที่ได้รับมาแล้วทั้งหมดให้กับสถาบัน เว้นแต่คณะกรรมการจะพิจารณาเป็นอย่างอื่น

(7.3) ผู้รับทุนจะต้องทำงานให้กับคณะ หรือ/และสถาบัน สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง

(7.4) ลิขสิทธิ์วิทยานิพนธ์ให้เป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างนักศึกษากับสถาบัน เป็นระยะเวลา 5 ปี

(7.5) ผู้รับทุนไม่มีสิทธิ์ที่จะไปขอรับทุนอื่น ๆ ของสถาบัน ยกเว้นทุนสนับสนุนการทำและการตีพิมพ์วิทยานิพนธ์จากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(7.6) ค่าธรรมเนียมการตรวจ i-Thesis ให้ผู้รับทุนเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม

(7.7) ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ ทั้งนี้ วารสารระดับนานาชาติต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) หรือโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) กำหนด โดยไม่รวม Proceeding

(7.8) ระยะเวลาการให้ทุน (นับจากวันเปิดภาคการศึกษาที่นักศึกษาผู้นั้นขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา)

1) แบบ 1(1.1) แบบทำวิทยานิพนธ์ ให้ได้ทุนระยะเวลา 3 ปี

2) แบบ 2(2.1) แบบเรียนรายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ให้ได้ทุนระยะเวลา 3 ปี

3. การยืนยันสิทธิ์และการส่งเอกสาร /การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.1	บัดนี้ – 24 ก.ค. 65	ยืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เว็บไซต์ http://forms.gle/6hDetN97fSMGwZV1A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในวันที่กำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
3.2	บัดนี้ – 2 ส.ค. 65	ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้สถาบันฯ	นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ให้สถาบันฯ (รายละเอียดตามข้อ 2.) และจัดส่งให้สถาบันฯ ส่งไปรษณีย์แบบลงทะเบียนไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น
3.3	วันที่ 27 ก.ค. 65	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันจะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษาได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.4	วันที่ 27 ก.ค. – 2 ส.ค. 65	บันทึกข้อมูล ประวัตินักศึกษา ใหม่และ ลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USERNAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาที่คณะกำหนด หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและ ลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน และหากมีปัญหาในการ ลงทะเบียนกรุณาติดต่อ กองบริการการศึกษา โทร. 02-727-3367 - 9, 3629 (วันและเวลาราชการ)
3.5	วันที่ 27 ก.ค. – 3 ส.ค. 65	ชำระเงินค่าขึ้น ทะเบียนและ ลงทะเบียน	นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินและชำระเงินตามวันที่ กำหนดได้ที่ 1. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) 2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) 3. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 4. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ 5. บัตรเครดิต (Credit Card) ศึกษารายละเอียดคู่มือ ระบบชำระเงินออนไลน์รูปแบบบัตรเครดิตเพิ่มเติมได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/credit_ payment.pdf หมายเหตุ 1. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทาง เรียกเก็บ 2. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของ ธนาคาร และ Counter Service เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละ สิทธิ์ 3. หลังจากชำระเงินแล้ว ให้นักศึกษาเก็บเอกสารการชำระเงิน ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน 4. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของ นักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) นักศึกษา สามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงิน หลังจากชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ

4. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

1) ค่าบำรุงการศึกษา	4,000 บาท
2) ค่าธรรมเนียมการศึกษา หน่วยกิตละ	6,000 บาท
3) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	1,000 บาท
4) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	1,000 บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2565 เท่านั้น
มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์

หมายเหตุ : สถาบันสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนกำหนดการรับนักศึกษา/อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และหลักสูตรที่จะทำการเปิดสอน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

5. วันปฐมนิเทศ

วันพฤหัสบดีที่ 4 สิงหาคม 2565

6. วันเปิดเรียน

วันจันทร์ที่ 8 สิงหาคม 2565

7. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบันตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

8. ติดต่อสอบถาม

- 8.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
โทร. 02 727 3367-9, 3629
- 8.2 ฝ่ายการศึกษา คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ชั้น 4 อาคารราชพฤกษ์
โทร. 02 727 3291, 082 782 9352

ประกาศ ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ