

(สำเนา)

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม ภาคพิเศษ กรุงเทพฯ
คณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร คณะ
บริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๑) นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว
จึงขอประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล
๑	นางสาวกรองเพชร	ธนิยรัตน์
๒	นายสิทธิพล	ปรีชาชาติ
๓	นายสมชาย	แก้วขุนจิตร์
๔	นายบารเมษฐ์	บุญเรือง
๕	นางสุกัญญา	ยิ่งเจริญ
๖	นายพุทธิพงษ์	ทวีชัยบัญชาเจริญ
๗	นายภาคภูมิ	เตชะสุรังกุล
๘	นายวายุ	คะจรรยา
๙	นางสาวชนินาถ	สุขเจริญ
๑๐	นางสาวศศิธร	ศรีสุรภัย
๑๑	นางชโลธร	ฤทธิอมรพันธุ์
๑๒	นายอนิรุจน์	คำนล
๑๓	นายปรเมธี	ทุมมาเกิด
๑๔	นายพุทธิพร	เศวตสกลานนท์
๑๕	นายธนกฤต	ธีระวงษ์
๑๖	นางสาวสรिता	ชะวาลา
๑๗	นายวิชาญ	ชูนหรัต
๑๘	นางสาวเบญจมาศ	เสาร์สุรินทร์
๑๙	นางสาวสุธาสินี	ธนะสีลังกูร
๒๐	นางสาวเกศกนก	ชุ่มด้วง
๒๑	นายกิตติคุณ	บัวคำ

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล
๒๒	นายรุจิกร	เสรีรัมย์
๒๓	นางสาวปริญัตร์	แสงมณี
๒๔	นางสาวสุธาทิพ	ขันติยาภรณ์
๒๕	นางสาวเสาวรัตน์	แดงสว่าง
๒๖	นายมานิตย์	ปานโชติ
๒๗	นางสาวเพ็ญภา	คำมัจฉา

รายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในลำดับสำรอง

ลำดับที่	ชื่อ	สกุล
๑	นางสาวชลิภักดิ์ปรีดียา	พลอยงาม
๒	นายจตุพล	รัตนปัญญา
๓	นางสาววราลี	งามเขตต์
๔	นางสาวพนิดา	พลอยงาม

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาตามประกาศข้างต้น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียน ดังนี้.-

- ๑.๑ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด
- ๑.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ ชุด
- ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ชุด
- ๑.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ไม่สวมครุย หรือเครื่องแบบนักศึกษาสถาบันอื่น)
- ๑.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (เฉพาะนักศึกษาหญิงที่สมรสแล้ว

ซึ่งชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑.๘ หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑.๙ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division
National Institute of Development Administration
๑๑๘ Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐ Thailand
Facsimile (๖๒๒) ๓๗๗๗๔๗๗

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ ๑.๘ และข้อ ๑.๙ ภายในวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

★ **หมายเหตุ : เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ**

๒. นำหลักฐานตาม ข้อ ๑ มารายงานตัวที่กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ ชั้น ๔ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. เพื่อรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) สำหรับ Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติและลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ <http://reg.nida.ac.th>

อนึ่ง ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบันฯ ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา - ปีเฟิสท์ สมาร์ท โดยธนาคารกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษาพร้อมสมุดเงินฝากธนาคารประเภทสะสมทรัพย์ของธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกบัญชีเงินฝากและระเบียบการใช้บัตรปีเฟิสท์ สมาร์ทของธนาคารทุกประการ

ในกรณีที่ไม่สามารถมารายงานตัวด้วยตนเอง ท่านสามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นมารายงานตัวและรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) แทนได้ แต่จะต้องมีหนังสือมอบฉันทะ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านและของผู้รับมอบอำนาจมาแสดงด้วย

๓. นักศึกษา Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติส่วนตัวให้เรียบร้อย **ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙** ก่อน มิฉะนั้นจะทำการลงทะเบียนไม่ได้ (นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทน หากมีข้อผิดพลาดถือว่าเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา)

๔. นักศึกษาทำการลงทะเบียนตามรายวิชาที่สถาบันฯ กำหนดให้ โดยให้ทำรายการได้ **ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙** เท่านั้น (หากนักศึกษาไม่แน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนสามารถทำการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายวิชาได้จนแน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนแล้วจึงกดปุ่มยืนยันการลงทะเบียนและสั่งพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินหลังจากทำการยืนยัน) หากมีปัญหาในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. ๐-๒๗๒๗-๓๓๖๗-๙

๕. ให้นักศึกษานำใบแจ้งยอดชำระเงินไปชำระที่ธนาคาร โดยนักศึกษาสามารถชำระได้ ๔ ธนาคาร ดังนี้

- ๑) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- ๒) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ๓) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ๔) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ชำระเงินได้ทุกสาขาของธนาคารดังกล่าวทั่วประเทศ ภายในวันทำการของธนาคาร โดยชำระเงินด้วยเงินสดเท่านั้น และใช้แบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงินที่พิมพ์จากระบบทะเบียนของสถาบันเท่านั้น (ห้ามใช้ใบนำฝากของธนาคาร)

๖. หลังจากชำระเงินที่ธนาคารเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงินส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน

๗. หลังจากชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ของธนาคารแล้วระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปตรวจสอบผลการลงทะเบียนได้

๘. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

๙. ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นนักศึกษาของสถาบัน ผู้สมัครจะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และในกรณีที่ป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ และได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษาหากยังค้างพันธะ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียน

๑๐. รายละเอียดอื่น ๆ ให้นักศึกษาอ่านจากท้ายประกาศผลการสอบของสถาบันให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาเอง

อนึ่ง สถาบันฯ อสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารขึ้นทะเบียนตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องและไม่ตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงเอกสารคุณสมบัติการศึกษา

ค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๙ มีดังนี้

๑) ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐ บาท
๒) ค่ากิจกรรมพิเศษ (ตลอดหลักสูตร)	๑๐,๐๐๐ บาท
๓) ค่าลงทะเบียน (๙ หน่วยกิต) หน่วยกิตละ ๒,๕๐๐ บาท	๒๒,๕๐๐ บาท
๔) ค่าเทคโนโลยี	๗๐๐ บาท
๕) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	๖๐๐ บาท
๖) ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๒๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๗,๘๒๐ บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินระหว่างวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ เท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์

การประชุมพิเศษ

วันเสาร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น ๗ ห้อง ๗๐๒

วันเปิดเรียน

วันเสาร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๙

ติดต่อสอบถาม

คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม อาคารราชพฤกษ์ ชั้น ๔ โทรศัพท์ ๐-๒๗๒๗-๓๑๓๐, ๐-๒๗๒๗-๓๒๙๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ระวีวรรณ เอื้อพันธวัริยะกุล
(รองศาสตราจารย์ ดร.ระวีวรรณ เอื้อพันธวัริยะกุล)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ