



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม ภาคพิเศษ ในส่วนภูมิภาค จังหวัดระยอง
คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม ภาคพิเศษ ในส่วนภูมิภาค จังหวัด
ระยอง คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑) โดยเปิดการเรียน
การสอน ณ ศูนย์การเรียน สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว
แล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล
๑	นางสาวกันยารัตน์	ลิ้มเจริญวิริยะกุล
๒	นางสาวชลิตา	ทรัพย์แก้ว
๓	นางสาวกิตติ์วี	วิเชียรประดิษฐ์
๔	นางสาวกนกวรรณ	โชติช่วง
๕	นางสาวสุภัก	จันทร์ประทุม
๖	นายกันตภณ	เผือกแก้ว
๗	นางสาวจาร์วรรณ	ปิ่นไต้

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาตามประกาศข้างต้น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียน ดังนี้.-
 - สำเนาปริญญาบัตร หรือใบรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติปริญญาแล้ว
จำนวน ๒ ชุด
 - สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ชุด
 - ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด
 - รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ไม่สวมครุย หรือเครื่องแบบนักศึกษาสถาบันอื่น)
 - หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล คำสั่งแต่งตั้งยศ ทะเบียนสมรส (เฉพาะนักศึกษา
หญิงที่สมรสแล้วซึ่งชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑.๘ หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑.๙ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division
National Institute of Development Administration
๑๑๘ Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐ Thailand
Facsimile (๖๒๒) ๓๗๗๗๔๗๗

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ ๑.๘ และข้อ ๑.๙ ภายในวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

★ **หมายเหตุ : เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ**

๒. นำหลักฐานตาม ข้อ ๑ มารายงานตัวที่ศูนย์การเรียน สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง วันจันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. เพื่อรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) สำหรับ Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติและลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ <http://reg.nida.ac.th/registrar/home.asp>

ในกรณีที่ไม่สามารถมารายงานตัวด้วยตนเอง ท่านสามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นมารายงานตัวและรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) แทนได้ แต่จะต้องมีหนังสือมอบฉันทะ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านและของผู้รับมอบอำนาจมาแสดงด้วย

๓. นักศึกษา Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติส่วนตัวให้เรียบร้อย วันจันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ก่อน มิฉะนั้นจะทำการลงทะเบียนไม่ได้ (นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทน หากมีข้อผิดพลาดถือว่าเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา)

๔. นักศึกษาทำการลงทะเบียนตามรายวิชาที่สถาบันฯ กำหนดให้ โดยให้ทำรายการได้วันจันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เท่านั้น (หากนักศึกษาไม่แน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนสามารถทำการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายวิชาได้จนแน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนแล้วจึงกดปุ่มยืนยันการลงทะเบียนและส่งพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินหลังจากทำการยืนยัน) หากมีปัญหาในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. ๐-๒๗๒๗-๓๓๖๗-๙

๕. ให้นักศึกษานำใบแจ้งยอดชำระเงินไปชำระที่ธนาคาร โดยนักศึกษาสามารถชำระได้ ๔ ธนาคาร ดังนี้

- ๑) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- ๒) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ๓) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- ๔) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ชำระเงินได้ทุกสาขาของธนาคารดังกล่าวทั่วประเทศ ภายในวันทำการของธนาคาร โดยชำระเงินด้วยเงินสดเท่านั้น และใช้แบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงินที่พิมพ์จากระบบทะเบียนของสถาบันเท่านั้น (ห้ามใช้ใบนำฝากของธนาคาร)

๖. หลังจากชำระเงินที่ธนาคารเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน

๗. หลังจากชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ของธนาคารแล้วระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปตรวจสอบผลการลงทะเบียนได้

๘. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น / ลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

๙. ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นนักศึกษาของสถาบัน ผู้สมัครจะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และในกรณีที่เป็นักศึกษาสามัญของสถาบันฯ และได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษาหากยังค้างพันธะ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียน

๑๐. นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

๑) นักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบันต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ คะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS ยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๒) นักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบันนักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ คะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนขอสำเร็จการศึกษา

คะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศ กำหนดอายุผลคะแนนดังนี้

- ๑) ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น
- ๒) ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น

การศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา หรือการยกเว้นลงทะเบียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขในหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาของคณะภาษาและการสื่อสาร

๑๐.๑) ระยะเวลาศึกษา ทุกหลักสูตรใช้ระยะเวลาในการศึกษา ๔ - ๕ ภาคการศึกษา และ ๑ - ๒ ภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสาขาวิชา/วิชาเอก ที่ศึกษา ทุกสาขาวิชา/วิชาเอก ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาละ ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคฤดูร้อน

๑๐.๒) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๑. รายละเอียดอื่น ๆ ให้นักศึกษาอ่านจากท้ายประกาศผลการสอบของสถาบันให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาเอง

อนึ่ง สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสารขึ้นทะเบียนตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ไม่ถูกต้องและไม่ตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงเอกสารคุณวุฒิการศึกษา

ค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑ มีดังนี้

๑) ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	๔,๐๐๐ บาท
๒) ค่ากิจกรรมพิเศษ (ตลอดหลักสูตร ๑๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่าย ๒ ภาคการศึกษา ภาคละ ๕,๐๐๐ บาท ยกเว้นภาคฤดูร้อน)	๕,๐๐๐ บาท
๓) ค่าลงทะเบียน (๙ หน่วยกิต) หน่วยกิตละ ๒,๕๐๐ บาท	๒๒,๕๐๐ บาท
๔) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	๓๐๐ บาท
๕) ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๒๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<u>๓๑,๘๒๐</u> บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินระหว่างวันที่ วันจันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
ถึงวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์

การประชุมนิเทศ

วันเสาร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

วันเปิดเรียน

วันเสาร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

ติดต่อสอบถาม

ศูนย์การเรียนรู้ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๘-๔๗๙๘,
๐๘-๒๗๘๒-๙๓๕๓

คณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม หลักสูตรการจัดการสิ่งแวดล้อม อาคารราชพฤกษ์ ชั้น ๔
โทรศัพท์ ๐-๒๗๒๗-๓๑๓๐, ๐-๒๗๒๗-๓๒๙๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์ แก้วนุช)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนานาชาติ

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ